

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)  
Уральский филиал**

Кафедра «Экономика, финансы и управление»

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Мега Трейд»



\_\_\_\_\_ А.А.Плешко

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала



И.А. Кравченко

20 февраля 2024 г.

«20» февраля 2024 г

**А. А. Копченков**

**Рабочая программа дисциплины**

**Управление интеграцией и содержанием проекта**

Для студентов, обучающихся по направлению **38.03.02 «Менеджмент»**  
образовательная программа - Управление бизнесом  
профиль - Менеджмент и управление бизнесом

*Рекомендовано Ученым советом Уральского филиала Финуниверситета  
(Протокол № 10 от «20» февраля 2024 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и управление»  
(Протокол № 06 от «30» января 2024 г.)*

Челябинск, 2024

## Содержание

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1.    | Наименование дисциплины   | 2  |
| 2.    | Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения   | 2  |
| 3.    | Место дисциплины в структуре образовательной программы  | 2  |
| 4.    | Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся  | 3  |
| 5.    | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий  | 3  |
| 5.1   | Содержание дисциплины   | 3  |
| 5.2   | Учебно-тематический план  | 4  |
| 5.3   | Содержание семинаров, практических занятий  | 5  |
| 6.    | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  | 5  |
| 6.1.  | Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы   | 6  |
| 6.2.  | Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю  | 7  |
| 7.    | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине  | 9  |
| 8.    | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  | 18 |
| 9.    | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины   | 18 |
| 10.   | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  | 18 |
| 11.   | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 19 |
| 11.1  | Комплект лицензированного программного обеспечения  | 19 |
| 11.2  | Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы  | 19 |
| 11.3. | Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации   | 19 |
| 12    | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  | 19 |

## 1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина **Б.1.2.2.1.1.1.** «Управление интеграцией и содержанием проекта»

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Индикаторы достижения компетенции  | Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции  |
|-----------------|--|--|--|
| ПКП-2           | Способность организовывать операционную деятельность организации с использованием процессного и проектного подходов                                      | 1. Проводит исследование операционной деятельности организации и совершенствует ее на основе процессного и проектного подходов.                | Знать: принципы операционной деятельности организации, процессного и проектного подходов<br>Уметь: исследовать и совершенствовать операционную деятельность организации с использованием процессного и проектного подходов               |
|                 |  | 2. Управляет проектами на основе классических и гибких методологий   | Знать: методологию управления проектами<br>Уметь: управлять проектами на основе классических и гибких методологий  |
| ПКП-4           | Способность участвовать в разработке программ развития компании, разработке обоснований проектов и управленческих решений, связанных с развитием бизнеса | 1. Разрабатывает концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития организации | Знать: концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план<br>Уметь: разрабатывать концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития организации |
|                 |  | 2. Применяет современные модели развития и управления организацией   | Знать: современные модели развития и управления организацией<br>Уметь: применять современные модели развития и управления организацией   |

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление интеграцией и содержанием проекта» входит в профиль «Менеджмент и управление бизнесом», ОП «Управление бизнесом», очная, очно-заочная форма обучения.

#### **4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся**

Очное обучение. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы. Вид промежуточной аттестации – зачет.

| <b>Вид учебной работы по дисциплине</b>       | <b>Всего<br/>(в з/е и часах)</b> | <b>Семестр 6<br/>(в часах)</b> |
|---|----------------------------------|--------------------------------|
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>          | <b>3/108</b>                     | <b>3/108</b>                   |
| <b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b> | 34                               | 34                             |
| <i>Лекции</i>                                 | 16                               | 16                             |
| <i>Практические и семинарские занятия</i>     | 18                               | 18                             |
| <b>Самостоятельная работа</b>                 | 74                               | 74                             |
| Вид текущего контроля                         | -                                | -                              |
| Вид промежуточной аттестации                  | Зачет                            | Зачет                          |

#### **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

##### **5.1. Содержание дисциплины**

###### **Тема 1. Введение в дисциплину**

Понятие «управление содержанием проекта». Понятие «управление интеграцией проекта». Управление интеграцией и содержанием проекта в различных методологиях и стандартах. Управление интеграцией и содержанием проекта применительно к различным типам проектов. Техника кастомизации управления содержанием и интеграцией применительно к конкретному проекту.

###### **Тема 2. Разработка устава проекта**

Значение устава проекта. Цели и задачи устава проекта. Рекомендации по процессу разработки устава. Критерии успеха проекта. Бизнес-кейс. Высокоуровневые требования. Высокоуровневые риски. Высокоуровневый бюджет. Высокоуровневое расписание. Ограничения проекта. Организационная структура проекта.

###### **Тема 3. Требования к проекту и продукту**

Понятие «требования». Инструменты и методы сбора требований. Типы требований. Требования к проекту и продукту. Систематизация требований. Приоритизация требований. Реестр требований. Матрица отслеживания требований.

###### **Тема 4. Определение содержания**

Проект и продукт проекта. Назначение процесса определения содержания. Прототип. Бенчмаркинг. Техническое задание. Бэклог проекта.

### **Тема 5. Создание иерархической структуры работ**

Назначение иерархической структуры работ. Продукто-ориентированная иерархическая структура работ. Процессно-ориентированная иерархическая структура работ. Географическая и дивизиональная структура работ. Визуальные представления иерархической структуры работ. Разработка иерархической структуры работ.

### **Тема 6. План управления проектом**

Назначение плана управления проектом. Базовые планы проекта. Вспомогательные планы проекта. Разработка плана управления проектом. Внесение изменений в план управления проектом. Базовый план по содержанию. Базовый план по стоимости. Базовый план по срокам.

### **Тема 7. Мониторинг и контроль проекта**

Мониторинг и контроль работ проекта: цели процесса, входы процесса, инструменты и методы процесса, выходы процесса. Метод управления освоением объемом. Прогнозирование изменения расписания и стоимости проекта.

### **Тема 8. Управление изменениями**

Управление изменениями в организации и в проекте. Готовность к изменениям. Запросы на изменения. Одобрения запросов на изменения. Толерантность к изменениям. Изменения содержания.

### **Тема 9. Закрытие проекта или фазы проекта**

Возможные причины закрытия фазы или проекта. Процесс закрытия фазы проекта. Процесс закрытия проекта. Извлечение уроков. Приемка результатов. Информирование заинтересованных сторон.

## **5.2. Учебно-тематический план**

### **Очное обучение**

| №<br>п/<br>п | Наименование тем (разделов) дисциплины  | Трудоемкость в часах |                   |        |                                |                                |                        | Формы<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости |
|--------------|---|----------------------|-------------------|--------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|---|
|              |   | Всего                | Аудиторная работа |        |                                |                                | Самостоятельная работа |   |
|              |   |                      | Общая, в т.ч.:    | Лекции | Семинары, практические занятия | Занятия в интерактивных формах |                        |   |
| 1.           | Тема 1. Введение в дисциплину           | 12                   | 4                 | 2      | 2                              | 2                              | 8                      | Опрос, групповая дискуссия                    |
| 2.           | Тема 2. Разработка устава проекта       | 12                   | 4                 | 2      | 2                              | 2                              | 8                      | Опрос, групповая дискуссия                    |
| 3.           | Тема 3. Требования к проекту и продукту | 12                   | 4                 | 2      | 2                              | 2                              | 8                      | Опрос, групповая дискуссия                    |
| 4.           | Тема 4. Определение содержания          | 12                   | 4                 | 2      | 2                              | 2                              | 8                      | Опрос, групповая дискуссия                    |
| 5.           | Тема 5. Создание иерар-                 | 12                   | 4                 | 2      | 2                              | 2                              | 8                      | Опрос, групповая                              |

|    |   |            |    |           |           |           |           |                            |
|----|---|------------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------------|
|    | хической структуры работ                  |            |    |           |           |           |           | дискуссия                  |
| 6. | Тема 6. План управления проектом          | 12         | 4  | 2         | 2         | 2         | 8         | Опрос, групповая дискуссия |
| 7. | Тема 7. Мониторинг и контроль проекта     | 12         | 4  | 2         | 2         | 2         | 8         | Опрос, групповая дискуссия |
| 8. | Тема 8. Управление изменениями            | 12         | 3  | 1         | 2         | 2         | 9         | Опрос, групповая дискуссия |
| 9. | Тема 9. Закрытие проекта или фазы проекта | 12         | 3  | 1         | 2         | 2         | 9         | Опрос, групповая дискуссия |
|    | Итого в ч.                                | <b>108</b> | 34 | <b>16</b> | <b>18</b> | <b>18</b> | <b>74</b> |                            |
|    | Итого в %                                 |            |    |           |           | 52        |           |                            |

### 5.3 Содержание семинаров, практических занятий

| Наименование тем (разделов) дисциплины  | Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)  | Формы проведения занятий  |
|---|--|---|
| Тема 1. Введение в дисциплину           | Управление интеграцией и содержанием проекта применительно к различным типам проектов. Техника кастомизации управления содержанием и интеграцией применительно к конкретному проекту.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-4].             | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Интерактив.<br>Устный опрос. |
| Тема 2. Разработка устава проекта       | Высокоуровневые требования. Высокоуровневые риски. Высокоуровневый бюджет. Высокоуровневое расписание. Ограничения проекта. Организационная структура проекта.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,3], раздел 9 [1-8].                                      | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Устный опрос.                |
| Тема 3. Требования к проекту и продукту | Инструменты и методы сбора требований. Типы требований. Требования к проекту и продукту. Систематизация требований. Приоритизация требований. Реестр требований. Матрица отслеживания требований.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-6]. | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Устный опрос.                |
| Тема 4. Определение содержания          | Проект и продукт проекта. Назначение процесса определения содержания. Прототип. Бенчмаркинг. Техническое задание. Бэклог проекта.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-4].   | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Устный опрос.                |

|  |  |   |
|--|--|---|
| Тема 5. Создание иерархической структуры работ | Продукто-ориентированная иерархическая структура работ. Процессно-ориентированная иерархическая структура работ. Географическая и дивизиональная структура работ. Визуальные представления иерархической структуры работ. Разработка иерархической структуры работ.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-4]. | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Устный опрос.                    |
| Тема 6. План управления проектом               | Базовые планы проекта. Вспомогательные планы проекта. Разработка плана управления проектом. Внесение изменений в план управления проектом. Базовый план по содержанию. Базовый план по стоимости. Базовый план по срокам.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-4].   | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Тестовый опрос.<br>Устный опрос. |
| Тема 7. Мониторинг и контроль проекта          | Метод управления освоенным объемом. Прогнозирование изменения расписания и стоимости проекта.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-8].   | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Тестовый опрос.<br>Устный опрос. |
| Тема 8. Управление изменениями                 | Управление изменениями в организации и в проекте. Готовность к изменениям. Запросы на изменения. Одобрения запросов на изменения. Толерантность к изменениям. Изменения содержания<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-4].  | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Тестовый опрос.<br>Устный опрос. |
| Тема 9. Закрытие проекта или фазы проекта      | Процесс закрытия фазы проекта. Процесс закрытие проекта. Извлечение уроков. Приемка результатов. Информирование заинтересованных сторон.<br><i>Рекомендуемые источники:</i> раздел 8 [1,2,3], раздел 9 [1-8].  | Доклады.<br>Обсуждение актуальных вопросов по теме.<br>Тестовый опрос.                  |

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

| Наименование тем (разделов) дисциплины | Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение  | Формы внеаудиторной самостоятельной работы |
|--|---|--|
| Тема 1. Введение в дисциплину          | Понятие «управление содержанием проекта». Понятие «управление интеграцией проекта». Управление интеграцией и содержанием проекта в различных методологиях и стандартах. | Анализ законодательства РФ.                |

|  |   |   |
|--|---|---|
| Тема 2. Разработка устава проекта              | Значение устава проекта. Цели и задачи устава проекта. Рекомендации по процессу разработки устава. Критерии успеха проекта. Бизнес-кейс.  | Работа с учебной и справочной литературой, законодательными и нормативными актами.        |
| Тема 3. Требования к проекту и продукту        | Понятие «требования». Инструменты и методы сбора требований. Типы требований. Требования к проекту и продукту. Систематизация требований.   | Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. |
| Тема 4. Определение содержания                 | Проект и продукт проекта. Назначение процесса определения содержания. Прототип. Бенчмаркинг. Техническое задание. Бэклог проекта.   | Изучение основной и дополнительной литературы, периодических изданий, Интернет-ресурсов   |
| Тема 5. Создание иерархической структуры работ | Назначение иерархической структуры работ. Продукто-ориентированная иерархическая структура работ. Процессно-ориентированная иерархическая структура работ. Географическая и дивизиональная структура работ. | Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. |
| Тема 6. План управления проектом               | Назначение плана управления проектом. Базовые планы проекта. Вспомогательные планы проекта. Разработка плана управления проектом.   | Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. |
| Тема 7. Мониторинг и контроль проекта          | Мониторинг и контроль работ проекта: цели процесса, входы процесса, инструменты и методы процесса, выходы процесса  | Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. |
| Тема 8. Управление изменениями                 | Управление изменениями в организации и в проекте. Готовность к изменениям. Запросы на изменения. Одобрения запросов на изменения.   | Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. |
| Тема 9. Закрытие проекта или фазы проекта      | Процесс закрытия фазы проекта. Процесс закрытие проекта. Извлечение уроков. Приемка результатов.  | Работа с учебной и справочной литературой, периодическими изданиями и Интернет-ресурсами. |

## 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

### Примеры практико-ориентированных заданий

#### Задача 1

Условие:

Реализуется проект по ремонту офиса площадью 100 м<sup>2</sup>. Заключен контракт типа время плюс материалы. Стоимость одного рабочего дня бригады 10 000 рублей. Стоимость материалов на аналогичный офис площадью 200 м<sup>2</sup> составила 150000 рублей. Касательно времени, требуемого на ремонт, даны 3



оценки: оптимистичная – 5 дней пессимистичная – 10 дней наиболее вероятная – 9 дней

Задание:

Оцените стоимость ремонта

## **Задача 2**

Условие:

Бригада рабочих получила задание высадить 60 деревьев за 6 дней

Стоимость одного дерева – 1 000 рублей

Стоимость удобрений на одно дерево – 200 рублей/дерево

За первый день рабочие посадили 7 деревьев вместо 10 и полностью израсходовали мешок удобрений за 3 500 рублей

Задание:

Определить, укладываются ли рабочие в заданные сроки и авторизованный бюджет.

### **Проблемная ситуация 1:**

Вы с одноклассниками договорились сделать сайт для удобства коммуникации, обмена полезной информацией и взаимодействия с преподавателями.

Вы никогда не сталкивались с подобными сайтами, и до конца не понимаете, что там должно быть.

Задание:

На основе представленных данных требуется составить устав проекта. В уставе необходимо указать:

- назначение или обоснование проекта;
- измеримые цели проекта и соответствующие критерии успеха;
- высокоуровневые требования;
- допущения и ограничения;
- высокоуровневое описание и границы проекта;
- высокоуровневые риски;
- укрупненное расписание контрольных событий;
- укрупненный бюджет;
- список заинтересованных сторон;
- требования к одобрению проекта.

Сформируйте команды. Каждая из команд разрабатывает свой проект устава. Выбор лучшего варианта осуществляется на основе оценки презентаций программ каждой команды. Критерии оценки: реалистичность, полнота и качество презентации.

### **Проблемная ситуация 2:**

По итогам первой недели работы проект реализован на 20%, хотя первоначально планировалось успеть завершить 30% работ. Фактическая стоимость работ, произведенных в течение первой недели, составила 25% от первоначального бюджета в 120 000 рублей. Сколько составит разница между прогнозным бюджетом и запланированным, если ожидается, что в будущем работы будут выполняться при таком же соотношении освоенного объема и фактической стоимости?

### **Проблемная ситуация 3:**

Компания получила подряд на строительство двухэтажного жилого дома (на одну семью). Вы назначены руководителем проекта. Требуется построить дом, сделать внутреннюю отделку и благоустроить участок (10 соток). Все коммуникации подведены к участку. Составьте устав и иерархическую структуру работ по проекту.

### **Проблемная ситуация 4:**

По итогам первого месяца проект продолжительностью в один квартал с бюджетом 300 000 рублей реализован на 20% вместо 25% запланированных. Фактическая стоимость работ при этом составила 60 000 рублей. Какова разница между прогнозным бюджетом и запланированным, если ожидается, что в дальнейшем работы будут вестись в рамках ранее утвержденного плана?

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине»

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Управление содержанием проекта: цели и ключевые процессы
2. Управление интеграцией проекта: цели и ключевые процессы
3. План управления проектом.
4. Предпроектный анализ
5. Выявление заинтересованных сторон
6. Бизнес-кейс: создание и актуализация
7. Выявление потребностей заинтересованных сторон
8. Проект и продукт проекта
9. Сбор требований к проекту
10. Приоритизация требований к проекту
11. Категоризация требований к проекту
12. Требования к проекту и требования к продукту
13. Определение содержания проекта
14. Принципы целеполагания
15. Устав проекта: цели, содержание
16. Устав проекта: цели, подходы к разработке
17. Иерархическая структура работ проекта
18. Структурная декомпозиция работ
19. Метод набегающей волны
20. Методы оптимизации расписания проекта
21. Базовый план по содержанию

22. Базовый план по стоимости
23. Базовое расписание
24. План управления содержанием
25. План управления требованиями
26. План управления расписанием
27. План управления стоимостью
28. План управления качеством
29. План совершенствования процессов
30. План управления человеческими ресурсами
31. План управления коммуникациями
32. План управления рисками
33. План управления закупками
34. План управления заинтересованными сторонами
35. Пакет проектно-сметной документации.
36. Требования к структуре и содержанию технического задания.
37. Планирование и организация конкретного мероприятия в рамках проекта.
38. Мониторинг и контроль проекта.
39. Основные этапы и методы завершения проекта.
40. Управление освоенным объемом
41. Анализ эффективности проекта
42. Передача продуктов проекта
43. Пост-проектный анализ
44. Закрытие проекта

### **Примеры тестовых заданий**

1. Выберите определение плана управления проектом
  - а. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - б. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.
  - в. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - г. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
2. Выберите определение плана управления расписанием
  - а. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - б. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.

- в. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - г. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
3. Выберите определение плана управления рисками
- а. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - б. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.
  - в. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - г. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
4. Выберите определение плана управления содержанием
- а. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - б. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.
  - в. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - г. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
5. Выберите определение планирования методом набегающей волны
- а. Метод итеративного планирования, при котором работа, которую надо будет выполнить в ближайшей перспективе, планируется подробно, в то время как далеко отстоящая работа планируется с меньшей степенью детализации.
  - б. Статистический метод определения значимых факторов, которые оказывают влияние на определенные параметры продукта или процесса, находящегося на стадии разработки или производства.
6. Выберите определение иерархической структуры работ
- а. Иерархическая декомпозиция полного содержания работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и создания требуемых поставляемых результатов.
  - б. Иерархическое представление ресурсов по категории и типу.
  - в. Иерархическое представление рисков согласно категориям рисков.
7. Выберите определение иерархической структуры ресурсов

- а. Иерархическая декомпозиция полного содержания работ, выполняемых командой проекта для достижения целей проекта и создания требуемых поставляемых результатов.
  - б. Иерархическое представление ресурсов по категории и типу.
  - в. Иерархическое представление рисков согласно категориям рисков.
8. Дерево ресурсов – это
- а. декомпозиция требуемых для выполнения проекта ресурсов
  - б. декомпозиция стоимостных показателей на основе WBS, дерева ресурсов и данных о стоимости элементом проекта
  - в. структурная декомпозиция контрактов по элементам проекта;
  - г. сетевая модель проекта
9. Дерево стоимости – это
- а. декомпозиция требуемых для выполнения проекта ресурсов
  - б. декомпозиция стоимостных показателей на основе WBS, дерева ресурсов и данных о стоимости элементом проекта
  - в. структурная декомпозиция контрактов по элементам проекта;
  - г. сетевая модель проекта
10. К видам проектного анализа относятся:
- а. экспресс-анализ;
  - б. стратегический;
  - в. тактический
  - г. биологический
  - д. технический;
  - е. коммерческий;
  - ж. институциональный;
  - з. рисков проекта;
  - и. экологический;
  - к. финансово-экономический
11. Входами процесса оценки стоимости проекта являются
- а. План управления стоимостью
  - б. План управления человеческими ресурсами
  - в. Базовый план по содержанию
  - г. Расписание проекта
  - д. Реестр рисков
  - е. Факторы среды предприятия
  - ж. Активы процессов организации
  - з. Оценки стоимости операций
  - и. Основа для оценок
12. Входами процесса оценки стоимости проекта не являются
- а. План управления стоимостью
  - б. План управления человеческими ресурсами
  - в. Базовый план по содержанию
  - г. Расписание проекта
  - д. Реестр рисков
  - е. Факторы среды предприятия

- ж. Активы процессов организации
  - з. Оценки стоимости операций
  - и. Основа для оценок
13. Методами оценки стоимости проекта являются
- а. Анализ предложений поставщиков
  - б. Методы группового принятия решений
  - в. Оценки стоимости операций
14. Выходами процесса оценки стоимости проекта являются
- а. Оценки стоимости операций
  - б. Основа для оценок
  - в. Обновления документов проекта
  - г. План управления стоимостью
  - д. План управления человеческими ресурсами
15. Поддерживающие детали для оценок стоимости операций могут включать в себя:
- а. документацию по основе для оценки;
  - б. документацию по всем принятым допущениям;
  - в. документацию по всем известным ограничениям;
  - г. указание диапазона возможных оценок;
  - д. указание степени достоверности окончательной оценки.
16. К входам процесса разработки бюджета проекта относятся
- а. План управления стоимостью
  - б. Базовый план по содержанию
  - в. Оценки стоимости операций
  - г. Основа для оценок
  - д. Расписание проекта
  - е. Базовый план по стоимости
  - ж. Требования к финансированию проекта
  - з. Обновления документов проекта
17. К выходам процесса разработки бюджета проекта относятся
- а. План управления стоимостью
  - б. Базовый план по содержанию
  - в. Оценки стоимости операций
  - г. Основа для оценок
  - д. Расписание проекта
  - е. Базовый план по стоимости
  - ж. Требования к финансированию проекта
  - з. Обновления документов проекта
18. К выходам процесса разработки бюджета проекта не относятся
- а. План управления стоимостью
  - б. Базовый план по содержанию
  - в. Оценки стоимости операций
  - г. Требования к финансированию проекта
  - д. Обновления документов проекта
19. К методам оценки бюджета проекта относятся:

- а. Суммирование стоимости
  - б. Анализ резервов
  - в. Исторические связи
  - г. Сверка лимитов финансирования
  - д. Методы группового принятия решений
  - е. Оценки стоимости операций
20. К входам процесса контроля стоимости проекта относятся
- а. Базовый план по содержанию
  - б. Оценки стоимости операций
  - в. Основа для оценок
  - г. Расписание проекта
  - д. Требования к финансированию проекта
  - е. Обновления документов проекта
  - ж. Требования к финансированию проекта
  - з. Данные об исполнении работ
  - и. Активы процессов организации
21. К входам процесса контроля стоимости проекта относятся
- а. Базовый план по содержанию
  - б. Оценки стоимости операций
  - в. Основа для оценок
  - г. Требования к финансированию проекта
  - д. Обновления документов проекта
  - е. Требования к финансированию проекта
  - ж. Данные об исполнении работ
22. К выходам процесса контроля стоимости проекта относятся
- а. План управления стоимостью
  - б. Базовый план по содержанию
  - в. Обновления документов проекта
  - г. Оценки стоимости операций
  - д. Основа для оценок
  - е. Расписание проекта
  - ж. Базовый план по стоимости
  - з. Требования к финансированию проекта
  - и. Информация об исполнении работ
  - к. Обновления активов процессов организации
23. К выходам процесса контроля стоимости проекта относятся
- а. План управления стоимостью
  - б. Обновления документов проекта
  - в. Оценки стоимости операций
  - г. Основа для оценок
  - д. Расписание проекта
  - е. Базовый план по стоимости
  - ж. Информация об исполнении работ
  - з. Обновления активов процессов организации
24. К методам оценки контроля стоимости проекта относятся:

- а. Прогнозирование
  - б. Анализ резервов
  - в. Исторические связи
  - г. Сверка лимитов финансирования
  - д. Управление освоенным объемом
  - е. Оценки стоимости операций
25. К методам контроля стоимости проекта не относятся:
- а. Анализ исполнения
  - б. Анализ резервов
  - в. Экспертная оценка
  - г. Сверка лимитов финансирования
  - д. Методы группового принятия решений
  - е. Оценки стоимости операций

| Наименование компетенции   | Наименование индикаторов достижения компетенции   | Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции  | Типовые задания   |
|--|---|--|---|
| Способность организовывать операционную деятельность организации с использованием процессного и проектного подходов (ПКП-2)                                      | 1. Проводит исследование операционной деятельности организации и совершенствует ее на основе процессного и проектного подходов.             | Знать: принципы операционной деятельности организации, процессного и проектного подходов<br>Уметь: исследовать и совершенствовать операционную деятельность организации с использованием процессного и проектного подходов | Обоснуйте использование проектного управления для решения конкретной задачи |
|  | 2. Управляет проектами на основе классических и гибких методологий  | Знать: методологию управления проектами<br>Уметь: управлять проектами на основе классических и гибких методологий  |   |
| Способность участвовать в разработке программ развития компании, разработке обоснований проектов и управленческих решений, связанных с развитием бизнеса (ПКП-4) | Разрабатывает концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития организации | Знать: концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план<br>Уметь: разрабатывать концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за                       | Разработайте календарно-ресурсный план проекта                              |



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | ходом программ развития организации   |  |
|  | 2. Применяет современные модели развития и управления организацией | <p><i>Знать:</i> современные модели развития и управления организацией</p> <p><i>Уметь:</i> применять современные модели развития и управления организацией</p> | <p><b>Задача.</b> Условие:<br/>Реализуется проект по ремонту офиса площадью 100 м<sup>2</sup>. Заключен контракт типа время плюс материалы. Стоимость одного рабочего дня бригады 10 000 рублей. Стоимость материалов на аналогичный офис площадью 200 м<sup>2</sup> составила 150000 рублей. Касательно времени, требуемого на ремонт, даны 3 оценки: оптимистичная – 5 дней пессимистичная – 10 дней наиболее вероятная – 9 дней</p> <p>Задание: Оцените стоимость ремонта</p> |
|  |  |   | <p><b>Задача.</b> Условие:<br/>Бригада рабочих получила задание высадить 60 деревьев за 6 дней</p> <p>Стоимость одного дерева – 1 000 рублей</p> <p>Стоимость удобрений на одно дерево – 200 рублей/дерево</p> <p>За первый день рабочие посадили 7 деревьев вместо 10 и полностью израсходовали мешок удобрений за 3 500 рублей</p> <p>Задание:<br/>Определить, укладываются ли рабочие в заданные сроки и авторизованный бюджет.</p>   |

### Пример билета к зачету

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Уральский филиал**

20\_/20\_ учебный год

кафедра «Экономика, финансы и управление»  
3 курс/6 семестр  
очная форма обучения

#### Экзаменационный билет № 1

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент», ОП «Управление бизнесом»  
по дисциплине «Управление интеграцией и содержанием проекта»

1. Заккрытие фазы проекта (30 баллов)
2. Требования к структуре и содержанию технического задания (10 баллов)
3. Практико-ориентированное задание (тест) (20 баллов)

1. Выберите определение плана управления проектом
  - a. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - b. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.
  - c. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - d. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
2. Выберите определение плана управления расписанием
  - a. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - b. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.
  - c. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - d. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
3. Выберите определение плана управления рисками
  - a. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - b. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.
  - c. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - d. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
4. Выберите определение плана управления содержанием
  - a. Документ, описывающий, как проект будет исполняться, как будет происходить его мониторинг и контроль.
  - b. Компонент плана управления проектом, устанавливающий критерии и действия по разработке, мониторингу расписания и контролю за ним.
  - c. Компонент плана управления проектом, программой или портфелем, описывающий характер структурирования операций по управлению рисками и порядок их выполнения.
  - d. Компонент плана управления проектом или программой, описывающий, каким образом содержание будет определяться, разрабатываться, отслеживаться, контролироваться и проверяться.
5. Выберите определение планирования методом набегающей волны
  - a. Метод итеративного планирования, при котором работа, которую надо будет выполнить в ближайшей перспективе, планируется подробно, в то время как далеко отстоящая работа планируется с меньшей степенью детализации.
  - b. Статистический метод определения значимых факторов, которые оказывают влияние на определенные параметры продукта или процесса, находящегося на стадии разработки или производства.

Билет рассмотрен и утвержден на заседании кафедры \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Угрюмова

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/536083>
2. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/555760>
3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/535573>

### **Дополнительная литература :**

4. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/536478>
5. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <https://ezpro.fa.ru:3339/catalog/product/1055100>
6. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. : ил. — (Высшее образование). — URL: <https://ezpro.fa.ru:3339/catalog/product/1039340>
7. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).— URL: <https://ezpro.fa.ru:3339/catalog/product/1221080>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
3. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
4. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
5. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>
6. Совет Федерации. Официальный сайт <http://council.gov.ru/>
7. Государственная Дума. Официальный сайт <http://duma.gov.ru/>
8. Справочная правовая система «Консультант Плюс». <http://www.consultant.ru>
9. Научная электронная библиотека КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для успешного освоения курса предлагается перечень основной и дополнительной учебной литературы.

Работа с лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления - речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника - документа, статьи, книги и т.п.).

При конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту. Записав лекцию, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к экзамену. Следует прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Интерактивные занятия позволяют преподавателю сконцентрировать внимание студентов на определенных темах дисциплины. В ходе изучения дисциплины студент должен находиться в активном взаимодействии с преподавателем

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения**

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.

### **11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- 1) СПС Консультант Плюс (соглашение от 17.01.2003 г. № 24 с последующей пролонгацией);
- 2) Информационно-образовательный портал Финуниверситета и др.

### **11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используется.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Филиал обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения с Подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду Финансового университета.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.